|  |
| --- |
| **ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК**  **Совета и администрации**  **сельского поселения**  **«РУЧ»**  **№ 5**  **от 29.11.2024 г.**  **с. Руч**  **2024 год** |

***Содержание***

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **стр.** |
| Решение Совета СП «Руч» от 29.11.2024 № II – 23/1 О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Руч» от 23.11.2018 №1-17/1 «Об установлении земельного налога на территории муниципального образования сельского поселения «Руч» | 2 |
| Решение Совета СП «Руч» от 29.11.2024 № II – 23/2 О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Руч» от 23.11.2018 №1-17/2 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории муниципального образования сельского поселения «Руч» | 3 |
| Постановление главы от 24.10.2024 № 40 «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения «Руч». | 4 |
| Постановление № 44 от 21.11.2024 «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования сельского поселения «Руч». | 13 |



"РУЧ" СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА СÖВЕТ

СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "РУЧ"

КЫВКÖРТÖД

Р Е Ш Е Н И Е

29 ноября 2024 года № II- 23/1

Республика Коми

Усть-Куломский район

с. Руч

О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Руч»

от 23.11.2018 №1-17/1 «Об установлении земельного налога на территории муниципального образования сельского поселения «Руч»

В соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования сельского поселения «Руч», Совет сельского поселения «Руч» решил:

1. Внести в решение Совета сельского поселения «Руч» от 23.11.2018 №1-17/1 «Об установлении земельного налога на территории муниципального образования сельского поселения «Руч» следующие изменения:

1.1. абзац 3 подпункта 2.1 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«- занятых жилищным фондом и (или) объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением части земельного участка, приходящейся на объект недвижимого имущества, не относящийся к жилищному фонду и (или) к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства, за исключением указанных в настоящем абзаце земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности, и земельных участков, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;»;

1.2. абзац 4 подпункта 2.1 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«- не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», за исключением указанных в настоящем абзаце земельных участков, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;»;

1.3. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Освобождаются от налогообложения:

1) государственные и муниципальные учреждения (автономные, бюджетные и казенные) - в отношении земельных участков, предоставленных для непосредственного выполнения возложенных на них функций;

2) органы государственной власти и органы местного самоуправления - в отношении земельных участков, предоставленных для непосредственного выполнения возложенных на них функций;

3) граждане, впервые создающие крестьянские (фермерские) хозяйства - в отношении земельных участков, приобретенных (предоставленных) для сельскохозяйственного использования (в течение первых пяти лет с момента приобретения (предоставления) соответствующих земельных участков);

4) граждане, призванные в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или проходящие (проходившие) военную службу по контракту, заключенному в соответствии со статьей 38 Федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», и принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции, либо заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) (далее - участники СВО), а также члены их семей - в отношении земельных участков, приобретенных (предоставленных) для строительства или обслуживания (размещения) индивидуального жилого дома, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или строительства (обслуживания) индивидуальных гаражей, за исключением указанных в настоящем абзаце земельных участков, используемых в предпринимательской деятельности.

Для целей настоящего решения к членам семьи участника СВО относятся его супруга (супруг), несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения.

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2025, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня официального опубликования.

Заместитель председателя Совета Е.М.Адамова

сельского поселения «Руч»



"РУЧ" СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА СÖВЕТ

СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "РУЧ"

КЫВКÖРТÖД

Р Е Ш Е Н И Е

29 ноября 2024 года № II- 23/2

Республика Коми

Усть-Куломский район

с. Руч

О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Руч»

от 23.11.2018 №1-17/2 «Об установлении налога на имущество физических лиц

на территории муниципального образования сельского поселения «Руч»

В соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования сельского поселения «Руч», Совет сельского поселения «Руч» решил:

1. Внести в решение Совета сельского поселения «Руч» от 23.11.2018 №1-17/2 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории муниципального образования сельского поселения «Руч» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. Подпункт 2 пункта 2 Решения изложить в следующей редакции:

«2) 2 процента в отношении:

а) объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации;

б) объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации.»;

1.2. Пункт 2 Решения дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) 2,5 процента в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей.»;

1.3. Пункты 3, 3.1, 3.2 и 3.3 Решения исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2025, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня официального опубликования.

Заместитель председателя Совета Е.М.Адамова

сельского поселения «Руч»



"РУЧ" СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА АДМИНИСТРАЦИЯЛÖН

ШУÖМ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "РУЧ"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 октября 2024 года № 40

Республика Коми

Усть-Куломский район

с. Руч

Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения «Руч»

В соответствии со [статьей 47.2](garantF1://12012604.472) Бюджетного кодекса Российской Федерации и [постановлением](garantF1://71293500.0)Правительства Российской Федерации от 6 мая 2016 года N 393 "Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации", администрация сельского поселения «Руч» постановляет:

1. Утвердить Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельского поселения «Руч» согласно приложению.
2. Постановление администрации сельского поселения «Руч» № 24 от 11.05.2022г. «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения «Руч» признать утратившим силу.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения «Руч» Е.Н. Попова

Приложение   
к [постановлению](file:///C:\Users\User\Desktop\Прокуратура\769%20приказа%20о%20списании%20безнадежной%20задолж.%202.docx#sub_0)  
администрации сельского

поселения «Руч» № 40

от 24.10.2024г

Порядок

принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения «Руч»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со ст. 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 "Об общих требованиях к порядку принятия решений о взыскании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации".

1.2. Настоящий Порядок определяет основания и процедуру признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения «Руч» (далее – местный бюджет).

1.3. Для целей настоящего Порядка под задолженностью понимается начисленная и неуплаченная в срок недоимка по неналоговым доходам и иным платежам, подлежащим зачислению в бюджет сельского поселения «Руч», а также пени и штрафы за просрочку указанных платежей (далее - задолженность).

1.4. Признание задолженности безнадёжной к взысканию производится при условии применения всех мер к взысканию в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Инициатором признания безнадёжной к взысканию задолженности в местный бюджет выступает главный администратор (администратор) доходов местного бюджета, на которого возложены полномочия по начислению, учёту и контролю за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним (далее - администратор доходов).

1.6. Администратор доходов выявляет наличие задолженности, осуществляет сбор, оформление необходимых документов и выносит вопрос о признании безнадёжной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет на рассмотрение комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения «Руч» (далее - Комиссия).

1. Случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет

2.1. Задолженность признается безнадежной к взысканию и подлежит списанию в соответствии с настоящим Порядком в случаях:

2.1.1 смерти физического лица - плательщика платежей в местный бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2.1.2. завершения процедуры банкротства гражданина, индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)"- в части задолженности по платежам в местный бюджет, от исполнения обязанности по уплате которой он освобожден в соответствии с указанным законом;

2.1.3. ликвидации организации - плательщика платежей в местный бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

2.1.4. применения актов об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания;

2.1.5. вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", если с даты образования задолженности, размер которой не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве, прошло более пяти лет;

2.1.5.1. принятие судом акта о возвращении заявления о признании должника банкротом или прекращении заявления о признании должника банкротом или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

2.1.6. исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктами 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Законом № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" недействительным задолженность по платежам в местный бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

2.2. Наряду со случаями, предусмотренными пунктом 2.1. настоящей статьи, неуплаченные административные штрафы признаются безнадежными к взысканию, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

3.Перечень документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет

3.1. Документами, подтверждающими наличие оснований для признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет и ее списанию являются:

а) справка администратора доходов местного бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в местный бюджет (приложение №1 к настоящему Порядку);

б) справка администратора доходов местного бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в местный бюджет, предусмотренных регламентом реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, установленным в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (приложение № 2 к настоящему Порядку);

в) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет, в том числе:

- документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в местный бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;

- судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в местный бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в местный бюджет деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

- судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в местный бюджет;

- документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в местный бюджет;

- документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в местный бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;

- акт об амнистии или акт помилования в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в местный бюджет, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания;

- постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному [пунктом 3](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12156199/46013) или [4 части 1 статьи 46](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12156199/46014) Федерального закона "Об исполнительном производстве";

- судебный акт о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

- постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания;

- документ, содержащий сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве о завершении процедуры внесудебного банкротства гражданина.

4**.** Порядок принятия решения о признании задолженности безнадежной к взысканию.

4.1. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения «Руч», принимается комиссией по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения «Руч» (далее - Комиссия) отдельно по каждому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу по коду вида неналоговых доходов бюджета сельского поселения «Руч».

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год при наличии оснований и документов, указанных в пунктах 2.1, 2.2, 3.1 настоящего Порядка.

4.3. Комиссия рассматривает документы, представленные главным администратором (администратором) доходов бюджета в соответствии с настоящим Порядком, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в Комиссию и при наличии оснований принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет.

4.4. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.   
 4.5. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения «Руч» оформляется актом (приложение № 3 к настоящему Порядку), содержащим следующую информацию:

а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица (при наличии));

в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

г) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в местный бюджет бюджетной системы Российской Федерации, его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в местный бюджет бюджетной системы Российской Федерации;

е) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в местный бюджет бюджетной системы Российской Федерации;

ж) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет бюджетной системы Российской Федерации;

з) подписи членов комиссии.

4.3. Оформленный комиссией акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации в течение 3-х рабочих дней утверждается руководителем администратора доходов местного бюджета.

4.4. Администратор доходов на основании Акта Комиссии выносит распоряжение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения «Руч» (приложение № 3 к настоящему Порядку).

4.5. Администратор доходов в течение 5 дней со дня принятии решения о признании безнадёжной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет, осуществляет списание сумм задолженности с балансового учёта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учёте, но не позднее даты представления годовой отчётности за отчётный период.

4.6. Списание задолженности осуществляется администратором доходов в соответствии с пунктом 5 статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.7. Администратор доходов ведёт реестр списанной задолженности по платежам в местный бюджет по видам неналоговых доходов, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

4.8 Положения настоящего Порядка не распространяются на платежи, установленные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании, на денежные обязательства перед публично-правовым образованием.

Приложение № 1

к Порядку принятия решений о признании

безнадежной к взысканию задолженности по платежам

в бюджет сельского поселения «Руч»

СПРАВКА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(администратор доходов)

об учитываемых суммах задолженности по уплате в бюджет

сельского поселения «Руч»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ИНН/КПП, Ф.И.О. физического лица, ИНН при наличии)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | (руб.) |  |  |  |
| №  п/п | Вид дохода | Сроки возникновения задолженности | Всего задолженность | В том числе: | |
|  |  |  |  | вид дохода | пени | штрафы |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | |  |  |  |  |  |

Глава сельского поселения «Руч»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №2

к Порядку принятия решений о признании

безнадежной к взысканию задолженности по платежам

в бюджет сельского поселения «Руч»

СПРАВКА

о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности в бюджет сельского поселения «Руч»

Наименование должника

(полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ИНН/ОГРН/КПП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ год

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Порядку принятия решений о признании

безнадежной к взысканию задолженности по платежам

в бюджет сельского поселения «Руч»

АКТ

о признании (отказе в признании) безнадежной к взысканию безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения «Руч»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование налогоплательщика)

Место составления от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

В соответствии с Порядком принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения «Руч», утвержденным постановлением администрации сельского поселения «Руч» № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_202\_ г., Комиссия по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения «Руч», решила:

Признать (отказать в признании) безнадежной к взысканию задолженность по платежам в бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации, ФИО физического лица, ИНН налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (ИНН физического лица)

Сведения о платеже, по которому возникла задолженность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(КБК и его полное наименование)

в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

основной долг - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_копеек,

пени - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек,

штрафы - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек,

на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются конкретные документы с указанием реквизитов)

Председатель комиссии /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4

к Порядку принятия решений о признании

безнадежной к взысканию задолженности по платежам

в бюджет сельского поселения «Руч»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_

О признании безнадежной к взысканию задолженности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование должника)

по платежам в бюджет сельского поселения «Руч»

В соответствии со статьей 47.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации сельского поселения «Руч» №\_\_\_\_ от \_\_\_\_ 202 года «Об утверждении порядка принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения «Руч», Акта Комиссии по рассмотрению документов и принятию решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения «Руч» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_ :

1. Признать безнадежной к взысканию задолженность по платежам в бюджет сельского поселения «Руч»:

1.1. Информация о должнике: Полное наименование организации (ФИО физического лица) ИНН ОГРН КПП

1.2. Наименование платежа, по которому возникла задолженность

1.3. Код бюджетной классификации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджете бюджетной системы Российской Федерации

1.4. Сумма задолженности, признанная безнадежной к взысканию в местный бюджет, всего \_\_\_\_\_\_\_\_

в том числе \_\_\_\_ по платежам в бюджет по пеням и штрафам

2. Бухгалтерии администрации сельского поселения «Руч» списать безнадежную к взысканию задолженность по платежам в бюджет сельского поселения «Руч» в соответствии с порядком, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации, в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Глава сельского поселения «Руч»

Приложение № 5

к Порядку принятия решений о признании

безнадежной к взысканию задолженности по платежам

в бюджет сельского поселения «Руч»

РЕЕСТР

списанной задолженности по неналоговым доходам бюджета сельского поселения «Руч»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Основание  признания | Наименование  организации  (ИНН/КПП),  ФИО | Вид  дохода | Срок возникно-  вения  задол-  женности | Сумма  списан-  ной  задол-  женности  ( руб.) | В том числе: | | |
| Вид  дохода | пени | штрафы |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава СП «Руч»

МП (подпись) (ФИО)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| "РУЧ" СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА АДМИНИСТРАЦИЯЛÖН  ШУÖМ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "РУЧ" ПОСТАНОВЛЕНИЕ  21 ноября 2024 года № 44  Республика Коми  Усть-Куломский район  с.Руч  Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования сельского поселения «Руч»  В целях реализации прав отдельных категорий граждан на обеспечение жильем, находящемся в муниципальной собственности, в соответствии с [пунктом 4 части 1 статьи 14](consultantplus://offline/ref=8B38D73D5BFA424F688191916509751F77ACEF32C0534400BA0505DACF0B0F03C74C8D249844EEBBK9uEL) Жилищного кодекса Российской Федерации, администрация сельского поселения «Руч» ПОСТАНОВЛЯЕТ:  1. Утвердить Порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования сельского поселения «Руч» согласно приложению.  2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Глава сельского поселения «Руч» |  | Е.Н.Попова |   Приложение  к постановлению администрации  сельского поселения «Руч»  от 21 ноября 2024 №44  Порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования сельского поселения «Руч»  Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ  1. Настоящее Порядок разработан в соответствии с Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=8B38D73D5BFA424F688191916509751F77ACEF32C0534400BA0505DACF0B0F03C74C8D249844EEBBK9uEL) Российской Федерации и определяет алгоритм действий предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования сельского поселения «Руч»» гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте и подпадающим под категорию граждан, имеющих право на получение специализированных жилых помещений.  2. Ведение учета лиц, имеющих право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования сельского поселения «Руч», производится администрацией сельского поселения «Руч» в соответствии с действующим законодательством, настоящим Порядком.  Раздел II. ВИДЫ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, ОТНЕСЕННЫХ К РАЗРЯДУ  МУНИЦИПАЛЬНОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «РУЧ»  2.1. К жилым помещениям муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования сельского поселения «Руч» (далее - специализированные жилые помещения сельского поселения «Руч») относятся:  а) служебные жилые помещения;  в) жилые помещения маневренного фонда.  2.2.1. Служебные жилые помещения предназначены для проживания граждан в связи с характером их трудовых отношений с органом государственной власти, органом местного самоуправления, государственным или муниципальным унитарным предприятием, государственным или муниципальным учреждением, в связи с прохождением службы, в связи с назначением на государственную должность Российской Федерации или государственную должность Республики Коми, либо в связи с избранием на выборные должности в органы местного самоуправления, при наличии следующих обстоятельств:  а) отсутствие на территории муниципального образования сельского поселения «Руч» жилого помещения в собственности, либо доли в праве на жилое помещение;  б) отсутствие на территории муниципального образования сельского поселения «Руч» жилого помещения, предоставленного по договору социального найма;  в) необходимость исполнения служебных обязанностей на территории муниципального образования сельского поселения «Руч»».  2.2.2. Жилые помещения маневренного фонда предназначены для временного проживания:  а) граждан в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;  б) граждан, утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, приобретенные за счет кредита, предоставленного банком или иной кредитной организацией, либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложенные в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;  в) граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;  г) граждан, у которых жилые помещения стали непригодными для проживания в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;  д) иных граждан, в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.  2.3. Формирование муниципального специализированного жилищного фонда сельского поселения «Руч» осуществляется администрацией сельского поселения «Руч».  Включение жилого помещения в муниципальный специализированный жилищный фонд и исключение жилого помещения из указанного фонда осуществляется на основании постановления администрации сельского поселения «Руч» с соблюдением требований действующего законодательства.  2.4. Специализированные жилые помещения могут быть переданы муниципальным учреждениям в оперативное управление.    Раздел III. КАТЕГОРИИ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ ПРАВО  НА ПОЛУЧЕНИЕ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ  3.1. Служебные жилые помещения для временного проживания по договору найма специализированного жилого помещения предоставляются:  1) гражданам, избранным на выборные должности органа местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Руч»;  2) гражданам, замещающим должности муниципальной службы администрации сельского поселения «Руч»;  3) гражданам, состоящим в трудовых отношениях с муниципальными учреждениями:  - работники отрасли культуры;  - работники отрасли физической культуры, спорта и туризма;  - работники отрасли образования;  4) работникам организаций, имеющим право на обеспечение служебным жилым помещением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  3.2. Жилые помещения маневренного фонда предназначены для временного проживания граждан согласно пункта 2.2.2. раздела II настоящего Порядка.  Раздел IV. ПОРЯДОК УЧЕТА ГРАЖДАН, НУЖДАЮЩИХСЯ  В СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ  4.1.1. Для предоставления служебного жилого помещения граждане представляют следующие документы:  а) заявление на заключение договора найма служебного жилого помещения;  б) справку с места работы и копию трудового договора;  в) справку, выданную уполномоченным органом, о наличии или отсутствии прав собственности на жилые помещения на каждого члена семьи;  г) ходатайство работодателя о предоставлении служебного жилого помещения;  д) копии документов с предъявлением оригиналов, удостоверяющих личность, нанимателя и всех членов семьи: для граждан старше 14 лет - паспорт, для детей до 14 лет - свидетельство о рождении;  4.1.2. Для предоставления жилого помещения маневренного фонда:  а) заявление на заключение договора найма жилого помещения маневренного фонда;  б) копии документов с предъявлением оригиналов, удостоверяющих личность нанимателя и всех членов семьи: для граждан старше 14 лет - паспорт, для детей до 14 лет - свидетельство о рождении;  в) справку, выданную уполномоченным органом, о наличии или отсутствии прав собственности на жилые помещения на каждого члена семьи;  г) документы, подтверждающие наличие обстоятельств, для предоставления жилого помещения маневренного фонда.  4.2. Гражданину может быть отказано в заключении договора найма специализированного жилого помещения в следующих случаях:  а) с заявлением о заключении договора найма специализированного жилого помещения обратилось ненадлежащее лицо;  б) не представлены документы, представление которых предусмотрено настоящим порядком;  в) гражданин не относится к категории граждан, установленных разделом 3 настоящего порядка (в случае предоставления служебного жилого помещения);  г) в Реестре муниципального жилищного фонда сельского поселения «Руч» отсутствует жилое помещение, на которое требуется оформить договор найма специализированного жилого помещения;  д) жилое помещение не отнесено к разряду специализированного жилищного фонда сельского поселения «Руч».  4.3. Администрация сельского поселения «Руч» регистрирует в день подачи заявление гражданина о принятии на учет в качестве нуждающегося в специализированном жилом помещении в [Журнале](#P153) регистрации заявлений граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся в служебных жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда сельского поселения «Руч» по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.  4.4. Администрация сельского поселения «Руч» принимает решение об отказе в принятии граждан на учет в случае, если не представлены документы, предусмотренные [пунктами 4.1](#P78).1. и 4.1.2. настоящего раздела.  Граждане, в отношении которых администрацией сельского поселения «Руч» было принято решение об отказе в принятии на учет, вправе повторно обратиться в администрацию сельского поселения «Руч» с заявлением о принятии на учет в качестве нуждающегося в специализированном жилом помещении после устранения причин, послуживших основанием для отказа.  4.5. На основании рассмотренных документов администрация сельского поселения «Руч» в течение 30 календарных дней со дня подачи заявления принимает решение о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в специализированном жилом помещении жилищного фонда сельского поселения «Руч» либо об отказе в принятии на учет и доводит его до Предприятия, которое, в свою очередь, доводит в письменной форме решение, принятое администрацией сельского поселения «Руч», до сведения гражданина в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.  Решение об отказе в принятии на учет граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях, а также иные действия (бездействия) администрации сельского поселения «Руч» (ее должностных лиц) могут быть обжалованы гражданами в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.  4.6. Учет граждан, нуждающихся в специализированных жилых помещениях, осуществляется администрацией сельского поселения «Руч» путем ведения [Книги](#P222) учета граждан, нуждающихся в специализированных жилых помещениях муниципального жилищного фонда сельского поселения «Руч» (далее - Книга учета), по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.  Включение граждан в Книгу учета и установление очередности на получение жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда сельского поселения «Руч» осуществляется исходя из даты принятия администрацией сельского поселения «Руч» решения о постановке на учет граждан, нуждающихся в специализированных жилых помещениях.  4.7. На каждого гражданина, принятого на учет в качестве нуждающегося в специализированном жилом помещении, формируется одно учетное дело, в котором должны содержаться все документы (либо их копии), являющиеся основанием для принятия на учет, а также решение администрации сельского поселения «Руч» о постановке на учет граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях.  4.8. Граждане снимаются с учета нуждающихся в предоставлении специализированного жилого помещения в случаях:  1) обеспечения жилым помещением в соответствующем населенном пункте сельского поселения «Руч»;  2) выявления в предоставленных документах не соответствующих действительности сведений о нуждаемости в предоставлении служебного жилого помещения;  3) увольнения с муниципальной службы, прекращения трудовых отношений с муниципальным учреждением или перевода с должности, дающей право на предоставление служебного жилого помещения;  4) подачи заявления о снятии с учета нуждающихся в предоставлении специализированного жилого помещения;  5) отказа (в письменной форме) гражданина от предоставляемого с учетом норм, установленных [пунктами](#P109) 1.2.1., 1.2.2. раздела I Порядка, специализированного жилого помещения, отвечающего техническим и санитарным нормам, расположенного в границах соответствующего населенного пункта сельского поселения «Руч».  Решение о снятии с учета гражданина принимается администрацией сельского поселения «Руч» в течение 7 рабочих дней со дня поступления отказа гражданина.  4.9. О снятии с учета граждане извещаются в письменной форме в течение 8 рабочих дней со дня принятия решения администрацией сельского поселения «Руч» с указанием основания снятия с учета, предусмотренного Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=8B38D73D5BFA424F688191916509751F77ACEF32C0534400BA0505DACFK0uBL) Российской Федерации.  Решение о снятии с учета нуждающихся в предоставлении специализированного жилого помещения, а также иные действия (бездействия) администрации сельского поселения «Руч» (ее должностных лиц) могут быть обжалованы гражданами в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.  Распределение специализированных жилых помещений между органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями осуществляется на основании постановления администрации сельского поселения «Руч».  4.10. Специализированные жилые помещения, при их фактическом наличии, предоставляются гражданам в виде отдельной квартиры в порядке установленной очередности. Минимальный размер общей площади при предоставлении служебного жилого помещения по договору найма специализированного помещения равен 12 квадратным метрам на одного члена семьи, жилые помещения маневренного фонда предоставляются из расчета не менее чем шесть квадратных метров жилой площади на одного человека. С согласия гражданина ему может быть предоставлено служебное жилое помещение менее нормы, установленной в настоящей части.  4.11. На основании постановления администрации сельского поселения «Руч» о предоставлении специализированного жилого помещения с гражданами, которым предоставляются специализированные жилые помещения, заключается договор найма специализированного жилого помещения в течение 20 рабочих дней со дня его принятия.  Договор найма специализированного жилого помещения прекращается и расторгается по основаниям, предусмотренным Жилищным кодексом Российской Федерации.  4.12. Права, обязанности нанимателя, наймодателя по использованию специализированного жилого помещения регулируются договором найма специализированного жилого помещения.  4.13. В договор найма специализированного жилого помещения включаются члены семьи нанимателя, проживающие совместно с ним в предоставленном жилом помещении.  4.17. Наниматель и члены его семьи обязаны в установленный срок сняться с регистрационного учета, оплатить коммунальные услуги и плату за найм, передать занимаемое специализированное жилое помещение по акту приема-передачи.  Раздел V. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА НАЙМА  СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ, ВЫСЕЛЕНИЕ  ГРАЖДАН ИЗ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО  МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА  Расторжение и прекращение договора найма специализированного жилого помещения, выселение граждан из жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда производятся по основаниям и в порядке, установленном Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=8B38D73D5BFA424F688191916509751F77ACEF32C0534400BA0505DACFK0uBL) Российской Федерации.  Приложение 1  к Порядку предоставления  жилых помещений муниципального  специализированного жилищного фонда  муниципального образования  сельского поселения «Руч»  I. Титульный лист Журнала  регистрации заявлений граждан о принятии на учет  в качестве нуждающихся специализированных жилых помещениях  муниципального жилищного фонда муниципального  образования сельского поселения «Руч»  Журнал  регистрации заявлений граждан о принятии на учет  в качестве нуждающихся в специализированных жилых помещениях  муниципального жилищного фонда муниципального  образования сельского поселения «Руч»  Населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  поселок, село и др.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  наименование органа местного самоуправления,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Начат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Окончен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   |  |  | | --- | --- | | **Учредитель:**  Совет сельского поселения «Руч»  Руководитель редколлегии: Попова Е.Н.  Ответственный за выпуск секретарь: Расова Л.В. | **Адрес:**  168063, Республика Коми, Усть-Куломский район, с.Руч, ул. Центральная, д. 213.  Тел. (82137) 92-141; факс: (82137) 92-141;  e-mail: adm-ruch@yandex.ru | | **Тираж 3 экземпляра.**  Отпечатано в администрации сельского поселения «Руч» по адресу:  168063, с.Руч, ул. Центральная, д. 213, тел. (82137) 91-141  Подписано в печать 29.11.2024 г. в 12 час.  Распространяется бесплатно в сельские библиотеки | | |  |
|  | |